



Comune di
Ancona

N. 22

COMUNE DI ANCONA

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI
POLITICHE PER LA CASA

**AVVISO PUBBLICO
PER LA PRESENTAZIONE DI NUOVE DOMANDE O PER L'INTEGRAZIONE DELLE
PRECEDENTI, FINALIZZATE ALL'AGGIORNAMENTO DELLA GRADUATORIA
VIGENTE PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE
PUBBLICA SOVVENZIONATA.**

IL DIRIGENTE

Vista la Legge Regionale n. 36 del 16/12/2005 e successive integrazioni e modificazioni;
Visto il Regolamento Comunale che disciplina l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica approvato con
Atto del Consiglio n. 72 del 12 Luglio 2020;
Vista la propria Determinazione n. 1470 del 15/07/2021;

RENDE NOTO

che ai sensi degli artt. 8 e 16 del Regolamento Comunale che disciplina l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica sono aperti i termini per:

- la presentazione di nuove domande;
- l'integrazione delle domande presentate nei precedenti Avvisi pubblici n. 7 del 15/02/2016 e n. 44 del 5/10/2017;

Si precisa che chi ha partecipato all'Avviso pubblico n. 10 del 03/03/2014 e non ha prodotto aggiornamenti a seguito degli Avvisi Pubblici n. 7 del 15/02/2016 e n. 44 del 05/10/2017 deve ripresentare la domanda altrimenti decade dal diritto di permanenza nella graduatoria.

Il richiedente è tenuto a presentare domanda di aggiornamento nel caso in cui siano intervenuti mutamenti delle condizioni soggettive e/o oggettive del proprio nucleo familiare che possano comportare una variazione dei punteggi già attribuiti, ad eccezione di quanto previsto per l'adeguamento dei punteggi di cui al 1° comma lett. b) dell'art. 20 quinquies della L.R. 36/2005 e ss.mm.ii.

**TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:
18 OTTOBRE 2021**

Il presente Avviso Pubblico è rivolto a coloro che, in possesso dei requisiti di seguito specificati, intendono presentare domanda per l'accesso alla graduatoria aperta per l'assegnazione di alloggi di e.r.p. nel Comune di Ancona o che, essendo già ammessi in graduatoria, intendono aggiornare la loro posizione.

REQUISITI PER L'ACCESSO

Alla data di presentazione della domanda l'aspirante assegnatario deve risultare in possesso dei seguenti requisiti:

a) essere cittadino italiano o altra condizione equiparata o cittadino di un Paese appartenente all'Unione Europea ovvero cittadino di Paesi che non aderiscono all'Unione europea, titolare di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o possessore del permesso di soggiorno di durata biennale che eserciti una regolare attività lavorativa subordinata o autonoma;

Singoli permessi di soggiorno, ciascuno di validità temporale minore, sono riconosciuti validi purché siano continuativi e assommino, calcolati insieme, ad un periodo di due anni;

a.bis) avere la residenza o prestare attività lavorativa nell'ambito territoriale regionale da almeno cinque anni consecutivi;

b) avere la residenza o prestare attività lavorativa nel Comune di Ancona;

c) non essere titolare di una quota superiore al cinquanta per cento del diritto di proprietà o altro diritto di godimento su una abitazione, ovunque ubicata, adeguata alle esigenze del nucleo familiare che non sia stata dichiarata inagibile dalle autorità competenti ovvero, per abitazione situata nel territorio nazionale, che non risulti unità collabente ai fini del pagamento delle imposte comunali sugli immobili.

Il requisito si considera posseduto nel caso in cui il titolare del diritto reale non abbia la facoltà di godimento dell'abitazione per effetto di provvedimento giudiziario.

Per l'individuazione delle modalità di attestazione del suddetto requisito si rimanda ai criteri definiti dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 391 dell'8/04/2019.

Nel caso in cui il richiedente risulti comproprietario di alloggio, la superficie da considerare ai fini dell'adeguatezza è quella relativa alla sua quota parte di proprietà;

d) avere un reddito **ISEE 2021**, riferito all'intero nucleo familiare, calcolato secondo i criteri stabiliti dalla normativa statale vigente in materia, non superiore al limite di valore ISEE stabilito con Decreto del Dirigente della P.F. Urbanistica, Paesaggio ed Edilizia n. 1/UPT del 19/01/2021 pari a € **11.744,00**;

Tale limite è aumentato del 20 per cento per le famiglie monopersonali.

In caso di dichiarazione ISEE con redditi pari a zero, per l'attribuzione del punteggio, l'interessato dovrà produrre apposita dichiarazione attestante le fonti di sostentamento del nucleo familiare, che verrà valutata dalla Commissione preposta.

*Per **nucleo familiare**, si intende quello composto dal richiedente, dal coniuge non legalmente separato, dai soggetti con i quali convive e da quelli considerati a suo carico ai fini IRPEF, salva l'ipotesi in cui un componente, ad esclusione del coniuge non legalmente separato, intenda costituire un nucleo familiare autonomo. Non fanno invece parte del nucleo familiare le persone conviventi per motivi di lavoro. La convivenza è attestata dalla certificazione anagrafica che dimostra la sussistenza di tale stato di fatto da almeno due anni antecedenti la scadenza del presente Avviso. Tale limite temporale non è richiesto in caso di incremento naturale della famiglia ovvero derivante da adozione e tutela.*

Per la definizione del nucleo familiare ai fini ISEE valgono le disposizioni di cui alla normativa vigente.

Il ricongiungimento familiare di parenti in linea retta o collaterale o affini, di qualunque grado, derivante da trasferimento di residenza da altri Comuni italiani o da altri Stati Comunitari ed extracomunitari, non costituisce incremento naturale ai fini dell'attribuzione del punteggio fermo restando l'applicazione delle disposizioni stabilite dalla normativa statale vigente in materia di ISEE.

e) non avere avuto precedenti assegnazioni in proprietà o con patto di futura vendita di un alloggio realizzato con contributi pubblici o precedenti finanziamenti agevolati, in qualunque forma concessi dallo Stato o da Enti pubblici, salvo che l'alloggio non sia più utilizzabile o sia perito senza aver dato luogo a indennizzo o a risarcimento del danno.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti dal richiedente e, limitatamente a quelli di cui alle lett. c) ed e) del precedente comma, anche da tutti i componenti del nucleo familiare al momento della presentazione della domanda e debbono permanere al momento dell'assegnazione e successivamente nel corso della locazione.

DOMANDE DI AGGIORNAMENTO

I richiedenti che ritengano di avere diritto a una maggiorazione del punteggio assegnato in graduatoria per mutamento delle condizioni precedentemente dichiarate, possono integrare la domanda, producendo la relativa documentazione, al fine del collocamento in altra posizione al primo aggiornamento utile della graduatoria medesima.

DOMANDE GIA' INSERITE IN GRADUATORIA

Ai sensi dell'art. 16 comma 2 del Regolamento Comunale per l'assegnazione di alloggi di e.r.p., le domande ammesse e che compaiono nella graduatoria definitiva, alle quali non è seguita l'assegnazione di un alloggio di e.r.p., entrano di diritto nelle graduatorie successive e vi permangono 5 anni, dalla data di scadenza dell'ultimo avviso al quale si è partecipato, unitamente alle nuove domande, tenuto conto del disposto di cui all'art. 20 quinquies, comma 1, lett. b) L.R. 36/2005 e ss.mm.ii.(aggiornamento a cura dell'ufficio competente).

TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le nuove domande e le integrazioni di domanda che permettono l'aggiornamento devono essere presentate entro 90 (novanta giorni) dalla data di pubblicazione del presente Avviso e cioè **entro e non oltre il giorno 18 ottobre 2021** termine ultimo e perentorio, attraverso il modello on-line:

https://comuneancona.elixforms.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=ERP

Tale modello assume forma e contenuto di dichiarazione sostitutiva di notorietà.

La domanda, in regola con la normativa sull'imposta di bollo, deve essere inoltrata unicamente in modalità telematica **dalle ore 18.00 del giorno 20 luglio 2021 alle ore 24.00 del giorno 18 ottobre 2021** utilizzando l'apposito software messo a disposizione dei richiedenti ed accessibile sul sito internet di questo Ente.

La modalità di presentazione della domanda on-line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa. Non sono ammesse altre modalità di presentazione o di invio della domanda di partecipazione al bando. Eventuali domande presentate con modalità diverse non saranno prese in considerazione. Al fine dell'inoltro della domanda, è necessario e costituisce requisito inderogabile per la partecipazione, essere in possesso dell'identità SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o CIE-ID (Carta D'identità Elettronica) con cui accedere alla piattaforma telematica appositamente predisposta; tutte le notifiche perverranno all'indirizzo email associato alle proprie credenziali SPID o CIE-ID.

La domanda telematica dovrà essere corredata dei file relativi ai documenti indicati alle singole voci della procedura.

Il richiedente che ne ha necessità, potrà rettificare e/o integrare la domanda già trasmessa. **L'ultima domanda trasmessa annulla in ogni sua parte quella precedentemente inviata.**

Il recapito delle domande resta ad esclusivo rischio del mittente; ove per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, la stessa non venisse trasmessa in tempo utile o fosse incompleta, l'Ente non assume responsabilità alcuna.

Le domande pervenute oltre il termine ultimo sopra indicato, verranno automaticamente escluse.

La domanda dovrà contenere inequivocabilmente l'indirizzo ed i riferimenti corretti (es. numero di telefono, indirizzo email, ecc...) al quale potranno, se necessario, essere trasmesse comunicazioni da parte del Comune.

Eventuali successivi cambi di indirizzo o di recapito dovranno essere comunicati tempestivamente.

In mancanza di quanto sopra l'Amministrazione comunale non si assume responsabilità per la mancata ricezione da parte degli interessati delle comunicazioni, anche per i ritardi nel servizio postale.

ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE

L'istruttoria, volta alla formazione della graduatoria di assegnazione, è effettuata dall'Ufficio preposto. Con essa si verificano le condizioni di ammissibilità delle domande e si attribuiscono i punteggi richiesti dal partecipante sulla base dei documenti prodotti, tenendo conto della legislazione nazionale e regionale vigente e delle eventuali modifiche legislative che dovessero intervenire.

Requisiti di accesso

Il concorrente, utilizzando esclusivamente il modello on-line predisposto dal Comune, dovrà dichiarare nei modi e per gli effetti di cui al D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e ss.mm.ii., selezionando le relative caselle, che sussistono a suo favore e dei componenti il nucleo familiare, i requisiti di accesso di cui all'art. 7 del Regolamento.

I **requisiti** devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda e debbono permanere al momento dell'assegnazione e successivamente nel corso della locazione.

Qualora le domande siano mancanti in tutto o in parte delle dichiarazioni richieste potranno essere sanate, mediante il ricorso all'istituto del soccorso istruttorio purché il richiedente da un lato sia in effettivo possesso alla data di presentazione della domanda dei requisiti richiesti per l'ammissione e dall'altro ottemperi alla richiesta di integrazione avanzata dall'Amministrazione Comunale entro il termine fissato di 10 giorni.

La mancata presentazione della documentazione richiesta, entro il termine sopra citato di dieci giorni, comporterà l'esclusione della domanda dalla graduatoria.

Richiesta dei punteggi

Per ottenere i punteggi il richiedente dovrà barrare sul modello on-line la relativa casella e inserire il documento comprovante il diritto ad avere il punteggio richiesto.

Le **condizioni soggettive** che danno diritto al punteggio devono sussistere alla data di scadenza dell'avviso pubblico.

Le **condizioni oggettive** che danno diritto al punteggio devono sussistere alla data di pubblicazione dell'avviso pubblico.

La mancata presentazione della documentazione potrà essere sanata mediante il ricorso all'istituto del soccorso istruttorio purché il richiedente da un lato sia in effettivo possesso alla data sopra stabilita del documento comprovante il diritto ad avere il punteggio richiesto e dall'altro ottemperi alla richiesta di integrazione avanzata dall'Amministrazione Comunale entro il termine fissato di 10 giorni.

Le domande con la relativa documentazione e le risultanze dell'istruttoria, effettuata con le modalità di cui all'art. 10 del Regolamento comunale per l'assegnazione di alloggi di e.r.p., sono trasmesse dall'Ufficio alla Commissione di cui all'art. 11 del citato Regolamento, per la formazione della graduatoria provvisoria.

REQUISITI PER POTER BENEFICIARE DELL'AUMENTO DEL 30% DEL PUNTEGGIO DEL REDDITO

Il richiedente, ai sensi dell'art. 5 bis del Regolamento, per beneficiare dell'aumento del 30% del punteggio del reddito dovrà dimostrare l'incidenza non inferiore al 30% tra il canone di locazione annuo e il valore ISEE/2021, allegando alla domanda, la seguente documentazione:

- contratto di locazione regolarmente registrato e stipulato ai sensi di Legge in regola con le registrazioni annuali di alloggio adibito ad abitazione principale di proprietà sia pubblica sia privata (sono esclusi gli immobili appartenenti alla categoria A1, A8 e A9), ad eccezione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata (popolare), comunque soggetti alla generale disciplina degli alloggi di e. r. p. (L. R. 36/2005 e ss.mm.ii.);
- dichiarazione del proprietario, con allegata fotocopia della carta di identità dello stesso, o bonifici di pagamento attestante la regolarità del pagamento del canone di locazione riferita ai 12 mesi precedenti la data di presentazione della domanda.

REQUISITI PER POTER BENEFICIARE DEL PUNTEGGIO RELATIVO AL PROVVEDIMENTO ESECUTIVO DI RILASCIO DI IMMOBILE PER MOROSITA' INCOLPEVOLE

Per beneficiare del punteggio di cui all'art. 5 ter del Regolamento, il richiedente dovrà essere titolare di un contratto di locazione di unità immobiliare ad uso abitativo regolarmente registrato (sono esclusi gli immobili appartenenti alla categoria A1, A8 e A9), risiedere nell'alloggio da almeno un anno, essere destinatario della intimazione di sfratto per morosità incolpevole (situazione di sopravvenuta impossibilità a provvedere al pagamento del canone locativo a ragione della perdita o consistente riduzione della capacità reddituale del nucleo familiare) e allegare alla domanda, la seguente documentazione:

- documentazione attestante che, alla data dell'insorgere della morosità, si siano verificate le condizioni di perdita o consistente riduzione della capacità reddituale dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, ad una delle seguenti cause che abbiano riguardato il richiedente o un altro componente del nucleo stesso:

- perdita di lavoro per licenziamento;
- accordi aziendali o sindacali con consistente riduzione dell'orario di lavoro;
- cassa integrazione ordinaria e straordinaria che limiti notevolmente la capacità reddituale;
- mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipici;
- cessazioni di attività libero-professionali o di imprese registrate derivanti da cause di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente;
- malattia grave, infortunio o decesso di un componente del nucleo familiare che abbia comportato o la consistente riduzione del reddito complessivo del nucleo stesso o la necessità dell'impegno di parte notevole del reddito per fronteggiare rilevanti spese mediche o assistenziali;
- eventuali altre cause (specificare...);

- copia del provvedimento esecutivo di rilascio (sfratto);

- copia del contratto di locazione.

FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

La Commissione, nella formulazione della graduatoria, accerterà le condizioni di ammissibilità delle domande ed attribuirà i punteggi richiesti dal partecipante sulla base dei documenti prodotti, tenendo conto della legislazione nazionale e regionale vigente e delle eventuali modifiche legislative che dovessero intervenire.

In caso di parità di punteggio darà la precedenza nella collocazione in graduatoria e nell'ordine, alle domande che abbiano conseguito punteggi per le seguenti condizioni:

a) alloggio da rilasciarsi per i motivi di cui all'art. 12 lett. b) comma 5 del regolamento Comunale;

b) alloggio improprio;

c) alloggio procurato a titolo precario;

d) alloggio inadeguato al nucleo familiare;

e) presenza di portatori di handicap nel nucleo familiare;

f) presenza di minori nel nucleo familiare.

In caso di ulteriore parità viene data precedenza alle famiglie con valore ISEE più basso.

Permanendo tale parità si procederà a sorteggio.

Le domande oggetto di integrazione sostituiscono quelle precedentemente presentate.

La graduatoria provvisoria verrà pubblicata nel rispetto della normativa sulla privacy per quindici giorni consecutivi entro i quali gli interessati potranno far pervenire eventuali osservazioni corredate dalla documentazione necessaria al riesame della domanda.

La Commissione esamina le osservazioni eventualmente pervenute e forma la graduatoria definitiva che viene approvata con Provvedimento Dirigenziale.

La graduatoria definitiva verrà pubblicata nel rispetto della normativa sulla privacy, nell'Albo Pretorio e nel sito internet del Comune nonché all'Ente Regionale per l'Abitazione Pubblica delle Marche per quindici giorni consecutivi.

Dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria definitiva verrà data diffusione anche attraverso comunicati stampa.

La graduatoria è esecutiva dal primo giorno di pubblicazione all'Albo pretorio ed ha validità annuale dalla data di pubblicazione.

L'ultima graduatoria approvata sostituisce a tutti gli effetti la precedente.

Non è prevista alcuna forma di comunicazione personale agli interessati. Sarà cura di ciascuno assumere notizie dell'esito.

Il Comune di Ancona non invierà comunicazioni personali ai soggetti richiedenti. I provvedimenti relativamente alle ammissioni e alle esclusioni saranno pubblicati all'Albo Pretorio e sulla pagina istituzionale del Comune di Ancona.

Le graduatorie degli ammessi e degli esclusi saranno pubblicate, nel rispetto della normativa sulla privacy, in forma anonima indicando il numero identificativo della domanda e.r.p.

Sarà cura dei richiedenti, già presenti in graduatoria e che non presentano domanda di aggiornamento richiedere il numero identificativo al seguente indirizzo e-mail bandoerp2021@comune.ancona.it; detto indirizzo email verrà utilizzato esclusivamente per tale finalità.

ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI

Prima dell'assegnazione il Comune accerta la permanenza in capo all'aspirante assegnatario ed al suo nucleo familiare dei requisiti prescritti per l'assegnazione nonché il mantenimento dei punteggi assegnati di cui all'art. 12 del Regolamento.

L'eventuale mutamento delle condizioni oggettive/soggettive comporta la modifica dei punteggi e la conseguente ricollocazione in graduatoria.

La perdita dei requisiti e il mutamento dei punteggi che comporta la collocazione in altra posizione vengono contestati dall'Ufficio comunale competente; l'interessato entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione può proporre le proprie controdeduzioni. La documentazione viene quindi trasmessa alla Commissione che decide in via definitiva nei successivi 15 giorni, respingendo le contestazioni dell'ufficio comunale competente all'istruttoria o escludendo il concorrente dalla graduatoria o ancora, mutandone la posizione.

In quest'ultimo caso la Commissione procede alla ricollocazione in graduatoria secondo i criteri di priorità stabiliti per la formazione della graduatoria medesima.

DISPOSIZIONI GENERALI

Per tutto quanto non previsto nel presente Avviso pubblico, si rinvia alle norme statali applicabili, alla Legge regionale n. 36/2005 e ss.mm.ii. e al Regolamento Comunale per l'assegnazione di alloggi di e.r.p. approvato con Deliberazione consiliare n. 72 del 13/07/2020, tenendo conto della legislazione nazionale e regionale vigente e delle eventuali modifiche legislative che dovessero intervenire.

Si consiglia di non effettuare la domanda in prossimità della scadenza del bando. E' necessario che la registrazione venga effettuata dal diretto interessato attraverso il sistema SPID o CIE-ID. La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione ed anche di sospenderla temporaneamente. La domanda sarà valida solo se si termina la procedura completando l'inoltro della stessa.

Si invitano i richiedenti a inoltrare la domanda di partecipazione, corredata da tutta la documentazione richiesta, con congruo anticipo rispetto alla scadenza del termine, al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti al sovraccarico dei canali di trasmissione che possano impedire la ricezione della domanda. La piattaforma di ricevimento on line delle domande verrà posta "off-line" alle ore 24,00 del 18 ottobre 2021.

Entro il termine di presentazione delle domande, l'applicazione consente la riapertura della domanda già presentata, per modificare o integrare i dati inseriti. In caso di riapertura il richiedente dovrà tassativamente inoltrare di nuovo la domanda; in mancanza di tale nuovo invio, né l'istanza già inviata né quella riaperta saranno considerate valide.

Al termine della procedura il sistema trasmetterà all'email inserita in fase di registrazione una notifica di avvenuto inoltro che sarà prova della ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto. In ogni caso sarà ritenuta valida esclusivamente la domanda inoltrata con data/ora di registrazione più recente. Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda di partecipazione. La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro il termine perentorio, a pena di esclusione, delle ore 24,00 del giorno 18 ottobre 2021.

Il termine suddetto è perentorio e pertanto l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo.

Per le richieste di supporto tecnico durante la compilazione i richiedenti devono utilizzare, esclusivamente, il pulsante "Hai bisogno di aiuto?", in alto a destra della schermata della piattaforma digitale.

Non è garantita la soddisfazione delle richieste di aiuto che perverranno oltre le ore 13:00 del 14 ottobre 2021.

DOVE CHIEDERE INFORMAZIONI

Presso gli uffici della Direzione Politiche Sociali – Politiche per la casa, contattando i seguenti numeri:
071 222.2409/2407/2414

Presso la Direzione Politiche Sociali, Viale della Vittoria n. 37 - previo appuntamento da concordare telefonicamente, nei giorni di:

- martedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00

- giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00

I dipendenti dell'Ufficio potranno dare informazioni e indicazioni di carattere generale e specifiche rispetto ai contenuti del bando ed alle modalità di presentazione della domanda; non potranno in nessun caso compilare e/o inserire ed inoltrare la domanda.

Dalla civica residenza, 15 luglio 2021

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Claudia Giammarchi

Informativa ai sensi del Reg. UE 679/2016 (Privacy)

La presente procedura comporta il trattamento dei dati personali degli istanti da parte del Comune di Ancona. Tale trattamento è finalizzato allo svolgimento del procedimento di approvazione della graduatoria di assegnazione degli alloggi di e.r.p. nell'ambito delle attività che il Comune predispone nell'interesse pubblico e nell'esercizio dei pubblici poteri. Il trattamento è effettuato con modalità manuali ed informatizzate.

Titolare Trattamento dei dati	Comune di Ancona – Piazza XXIV Maggio, 1 - 60100 Ancona.
Responsabile della protezione dei dati	Disponibile al link: https://www.comune.ancona.gov.it/ankonline/responsabile-per-la-protezione-dati/informazioni-di-contatto:indirizzo-pec:privacy@pec.comune.ancona.gov.it
Incaricati	Sono autorizzati al trattamento in qualità di incaricati i dipendenti ed i collaboratori, assegnati anche temporaneamente, alla Direzione Politiche Sociali.
Finalità	I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria, definizione della graduatoria ed archiviazione della domanda formulata nonché per le finalità strettamente connesse (L.R. n. 36/2005 e succ. integrazioni e modificazioni; art. 68 D.Lgs 30/06/2003 n. 196 inerente il trattamento di dati sensibili da parte di PP.AA.). I dati saranno, inoltre, comunicati alla Commissione che esamina le domande.
Modalità	Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici. I dati trattati potranno essere pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente in adempimento di obblighi di legge e delle modalità di comunicazione e pubblicazione così come previste dal presente avviso.
Ambito comunicazione	I dati verranno utilizzati dal Comune di Ancona e dalla Commissione preposta alla formazione della graduatoria. Possono essere comunicati alla Regione Marche, al Ministero delle Finanze, Guardia di Finanza, all'Ente Regionale per l'Abitazione Pubblica della Regione Marche o altri Enti pubblici autorizzati al trattamento, per le stesse finalità sopra indicate e per verificare l'effettiva sussistenza dei requisiti e l'attribuzione dei punteggi richiesti per l'assegnazione di un alloggio di e.r.p.
Natura conferimento dati	Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter usufruire del beneficio in presenza dei requisiti; la conseguenza, in caso di mancato conferimento dei dati, comporta l'impossibilità di effettuare le verifiche previste e pertanto comporta l'esclusione dal procedimento oggetto del Avviso. I dati raccolti saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra elencate
Diritti	L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti d'accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, cancellazione dei dati, come previsto dagli artt. 15 e ss. del Reg. UE 679/2016.

Comunicazione avvio del procedimento Legge 241/1990 art. 8 e s.m.i.

Amministrazione Competente	Comune di Ancona Piazza XXIV Maggio, 1 – 60100 Ancona .
Oggetto del trattamento	Assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata (L.R. 36/2005 e ss.mm.ii e Regolamento Comunale).
Responsabile del procedimento	Ai sensi e per gli effetti di cui alla L. 241/1990 si informa che il Responsabile del procedimento è il Funzionario preposto all'U.O. Politiche per la casa della Direzione Politiche Sociali – A.S. Sonia Gregorini.
Inizio e termine del procedimento	L'avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento presso il Servizio Protocollo della presente domanda; dalla stessa data decorrono i termini di conclusione del procedimento che coincidono con l'approvazione della graduatoria definitiva emanata a seguito del presente Avviso Pubblico.
Inerzia dell'Amministrazione	Decorso i termini sopraindicati l'interessato potrà attivarsi ai sensi dell'art. 2 c. 9 bis L. 241/90 nel rispetto delle disposizioni fissate dall'amministrazione comunale. Successivamente rimane comunque possibile attivare ricorso al TAR nei termini di legge.
Ufficio in cui si può prendere visione degli atti	Direzione Politiche Sociali – Ufficio Politiche per la Casa - Viale della Vittoria, 39 Ancona - nei giorni e negli orari di apertura al pubblico con le modalità previste dagli artt. 22 e seguenti della L. 241/90 come modificata dalla L. 15/05 e dal regolamento sul diritto di accesso alle informazioni, agli atti e documenti amministrativi adottato dal Comune di Ancona.
Nota Bene	Per ogni comunicazione inerente il presente procedimento che si intende avviare per posta elettronica certificata, l'indirizzo da utilizzare è solo ed esclusivamente il seguente: comune.ancona@emarche.it