



# COMUNE DI ANCONA

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 1013 DEL 23/06/2020

**DIREZIONE AMBIENTE, VERDE PUBBLICO**

Oggetto: Atto di impegno di spesa

REALIZZAZIONE VIDEO PROMOZIONE PER RILANCIO  
RACCOLTA FRAZIONE DIFFERENZIATA ORGANICO (FORSU)  
– SMARTCIG Z392D67BE4

-  
Panariello Roberto  
(atto sottoscritto con firma digitale)

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE AMBIENTE, VERDE PUBBLICO  
Arch. Roberto Panariello

**RICHIAMATE**

- la deliberazione della Giunta comunale n. 596 del 10/12/2019 avente ad oggetto "*Provvedimento di riorganizzazione. Approvazione del nuovo assetto organizzativo dell'ente*", modificata con deliberazione di Giunta comunale n.93 del 25/02/2020;
- la deliberazione di Giunta comunale n.118 del 01/04/2020 avente ad oggetto "*Provvedimento di riorganizzazione: Modifiche alla Deliberazione di Giunta Comunale N.93 del 25.2.2020*".

**RICHIAMATO** il decreto del Sindaco n.39 del 11/03/2020 avente ad oggetto: *Attribuzione delle funzioni dirigenziali sul posto/funzione di dirigente della "Direzione Ambiente, Verde Pubblico"* all'Arch. Roberto Panariello.

**PRECISATO** che la Direzione Ambiente e Verde Pubblico è incaricata, tra le competenze assegnate, anche della gestione del ciclo integrato dei rifiuti.

**RILEVATO** che circa la raccolta della frazione differenziata dell'organico (FORSU) nel Comune di Ancona è necessaria un'azione di rilancio nei confronti dei conferitori, con particolare riguardo alle utenze domestiche.

**RICHIAMATO** che a tale riguardo lo scrivente Ufficio, ATA Rifiuti ATO2 Ancona (Servizio Comunicazione Istituzionale) ed AnconAmbiente hanno collaborato i mesi scorsi per definire un set di iniziative,

**CONSIDERATO** che la proposta complessivamente ipotizzata prevede azioni di comunicazione finalizzate ad incentivare la raccolta dei rifiuti organici, prefiggendosi di raggiungere i seguenti obiettivi:

- sensibilizzare i cittadini alla necessità di effettuare una corretta raccolta differenziata della frazione organica e ai vantaggi che ne possono derivare;
- raccogliere dati e informazioni relativi alle abitudini dei cittadini rispetto alle modalità di raccolta e conferimento dei rifiuti organici e alle eventuali difficoltà riscontrate.

A riguardo, una prima concreta fase prevede:

- lancio di una campagna di comunicazione attraverso l'affissione di un manifesto e la distribuzione di volantini;
- sostegno al lancio della campagna tramite elementi promozionali appositamente predisposti per pagine social;
- allestimento di punti informativi presso supermercati e mercati rionali e distribuzione di questionari ai cittadini finalizzati alla comprensione delle cause che sono alla base delle difficoltà riscontrate nelle fasi di separazione e conferimento dei rifiuti organici.

**VALUTATO** che a supporto del progetto di comunicazione di cui sopra si è prevista la realizzazione di un video promozionale: per sviluppare tale video, il gruppo di lavoro ha pensato ad una figura nota ai cittadini anconetani, di comprovata capacità comunicativa nei riguardi dei cittadini medesimi, anche con modalità irrisuolate ma efficaci.

**CONSIDERATO**, per quanto sopra, di poter individuare quale figura idonea, il sig. Stefano Ranucci, meglio conosciuto dai cittadini anconetani come "*il rana*", si è

provveduto a richiedere la sua disponibilità a prestare un servizio di sceneggiatura + video per conto del Comune, con nota prot. 82570/2020.

**ESAMINATA** la proposta/riscontro pervenuta a riguardo da parte del Sig. Stefano Ranucci, con nota prot. 83824/2020.

**ACCERTATI** i requisiti specifici di capacità tecnica ed organizzativa del soggetto individuato.

**RITENUTO** di poter procedere ad affidare al sig. Stefano Ranucci il servizio per sceneggiatura e realizzazione video per conto del Comune, avente ad oggetto i temi di cui ai punti precedenti, precisando che gli oneri di sceneggiatura, ripresa video e di ogni altro onere necessario a fornire il Comune di tale video sono a carico del sig. Ranucci; il video rimarrà di proprietà del Comune che lo potrà impiegare liberamente in ogni canale divulgativo ritenuto idoneo.

**ACCERTATA** la congruità dell'importo proposto per il servizio in oggetto, pari ad un compenso lordo di euro 375,00 comprensivo di ogni onere.

**VISTO** l'art. 1 comma 130 della Legge di Bilancio 30 dicembre 2018, n. 145, che ha modificato l'art. 1 comma 450, della Legge 296/2006 che così dispone "*Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al [decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207](#) ... (omissis)*", escludendo così l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiori a 5.000 euro, di approvvigionarsi tramite MEPA.

**CONSIDERATO** di poter procedere ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 che così stabilisce "*Comma 2: Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità - lettera a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta*".

**VALUTATO CHE** il servizio appaltato è assimilabile a quelli di natura intellettuale.

**PRESO ATTO CHE** ai sensi della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (A.V.C.P.) n. 3 del 5 marzo 2008 i servizi di natura intellettuale, anche se effettuati presso terzi, non presentano la possibilità di interferenze pertanto non è necessaria l'elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI) e la stima dei costi della sicurezza.

**ACCERTATO** che alla scrivente Direzione sono state assegnate risorse con la seguente imputazione nel bilancio corrente 2020: Capitolo 231003, Azione 3861 avente

per oggetto *“ambiente e qualità della vita - incarichi e collaborazioni per tematiche inerenti la gestione dell'ambiente”*.

**DATO ATTO** che è stato richiesto all'ANAC per il procedimento di selezione del contraente il seguente codice di identificazione di gara (smartCIG) Z392D67BE4; il codice identificativo gara smartCIG è stato richiesto in relazione a quanto previsto dall'art. 3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici.

**PRECISATO** che, ai sensi dell'art. 192, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI:

- con l'acquisizione del servizio in oggetto si intende perseguire il fine di rilanciare la raccolta della frazione organica differenziata (FORSU) presso le utenze domestiche del Comune di Ancona;
- il contratto verrà stipulato attraverso la sottoscrizione di lettera commerciale;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto, art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016.

**RICHIAMATO** il Protocollo di Intesa sottoscritto tra il Comune di Ancona e le organizzazioni sindacali in materia di appalti di lavori, beni e servizi approvato con D.G.M. n.422 del 10/09/2019, sottoscritto in data 08/10/2019 Rep.12909 ed avente ad oggetto *“Approvazione ed autorizzazione alla sottoscrizione del protocollo d'intesa tra il Comune di Ancona ed i sindacati Cgil, Cisl, Uil in materia di appalti di lavori, beni e servizi”*.

**RICHIAMATE** le seguenti deliberazioni relative all'approvazione del bilancio di previsione 2020 e triennale 2020/2022:

- Delibera di Consiglio n. 10 del 27/01/2020 “Approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022 e relativi allegati”;
- Delibera di Consiglio n. 9 del 27/01/2020 “Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022”;
- Delibera di Consiglio n. 8 del 27/01/2020 “Approvazione del Programma triennale dei lavori pubblici per il triennio 2020/2022 e dell'elenco annuale dei lavori per l'anno 2020”;
- Delibera di Consiglio n. 7 del 27/01/2020 “Adozione dello schema del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020/2021 e dell'elenco annuale 2020 ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 50/2016 e approvazione del programma per l'affidamento di incarichi di collaborazione per l'anno 2020”.

**ATTESA:**

- la propria competenza ad adottare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 165/2001 e ss. mm. e dell'art.107 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- la regolarità tecnica del presente provvedimento, la legittimità e correttezza dell'azione amministrativa rispetto alle quali viene espresso parere favorevole, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Tutto ciò premesso e considerato:

**DETERMINA**

1. di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. di provvedere, per i motivi riportati in premessa, all'affidamento al sig. Stefano Ranucci, nato a Jesi il 31.10.61, residente a Falconara Marittima in via De Bosis, 5 C.F. RNCSFN61A31E388Y, il servizio per sceneggiatura e realizzazione video per conto del Comune, avente ad oggetto il rilancio della raccolta della frazione organica differenziata (FORSU) presso le utenze domestiche del Comune di Ancona, precisando che gli oneri di sceneggiatura, ripresa video e di ogni altro onere necessario a fornire il Comune di tale video sono a carico del sig. Ranucci; il video rimarrà di proprietà del Comune che lo potrà impiegare liberamente in ogni canale divulgativo ritenuto idoneo;
3. di stabilire che l'importo lordo del servizio è pari a euro 375,00 comprensivo di ogni onere.
4. di dare atto altresì che:
  - il presente provvedimento diverrà esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs 267/2000;
  - è stato richiesto all'A.N.A.C., per il procedimento di selezione del contraente, il seguente codice di identificazione di gara (smartCIG): **Z392D67BE4**
  - il codice identificativo gara è stato richiesto in relazione a quanto previsto dall'art. 3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici;
5. di assumere **l'impegno di spesa di euro 375,00, al Capitolo 231003, Azione 3861** avente per oggetto *"ambiente e qualità della vita - incarichi e collaborazioni per tematiche inerenti la gestione dell'ambiente"* (numero impegno indicato nel separato prospetto);
6. di dare atto che, trattandosi di prestazione di lavoro autonomo di natura occasionale, la spesa per la relativa IRAP, pari a € 31,88, trova copertura finanziaria al Capitolo 200508 Az. 2857, imp. 443/2020
7. di prendere atto che:
  - il contratto è soggetto all'obbligo della registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art.5 del d.p.r. n.131/86 e s.m.i.;
  - l'assolvimento dell'imposta di bollo sarà effettuato, se dovuto, dal Sig. Ranucci;
  - il contratto non è soggetto alla comunicazione all'Anagrafe tributaria ai sensi del D.P.R. n.605/1973, legge n.413/1991 e dei decreti del Ministero delle Finanze 06/05/1994 e del 18/03/1999;
  - il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di pubblicità di cui all'art. 37 del d.lgs. 33/2013 ed art.29 del d.lgs. 50/2016;
8. di stabilire che l'esecuzione dei servizi di cui al presente atto è comunque subordinata, quanto a modalità, termini e condizioni, a tutte le prescrizioni e disposizioni statali, regionali e comunali emanate per la prevenzione ed il contenimento della diffusione dell'emergenza epidemiologica COVID-19.

9. di prendere atto, per quanto compatibile con il presente atto, del Protocollo di Intesa con le organizzazioni sindacali in materia di appalti di lavori, beni e servizi approvato con DGM n. 422 del 10/09/2019, sottoscritto in data 08/10/2019 Rep. 12909 ed avente ad oggetto *“Approvazione ed autorizzazione alla sottoscrizione del protocollo d'intesa tra il Comune di Ancona ed i sindacati Cgil, Cisl, Uil in materia di appalti di lavori, beni e servizi”*;

10. di dare atto che il Responsabile unico del Procedimento oggetto del presente atto, ai sensi dell'art.5 della legge 241/90 e s.m.i. e ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i., delle Linee guida n. 3 dell'ANAC, è l'Arch. Roberto Panariello, Dirigente della *“Direzione Ambiente, Verde Pubblico”*, a cui è affidata anche la Direzione di esecuzione del contratto e la verifica della corretta esecuzione dell'intervento;

11. di attestare, con riferimento al sottoscritto in qualità di Dirigente e Responsabile del Procedimento, con la sottoscrizione apposta ai sensi dell'art. 47 del DPR n, 445/200 e ss.mm.ii., che rispetto alla procedura in oggetto:

- non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 6 del Codice di comportamento del Comune di Ancona
- non ricorrono le cause di astensione previste dall'art. 7 del D.P.R. 62/2013 e dall'art. 7 del Codice di comportamento del Comune di Ancona;
- non ricorrono le condizioni di astensione di cui all'art. 14 del D.P.R. 62/2013 e all'art.18 commi 1-5 del Codice di comportamento del Comune di Ancona, né le situazioni ed i comportamenti ivi indicati;
- non ricorrono le condizioni ostative previste dall'art. 35 bis del D.P.R. 165/2001
- come da dichiarazione sostitutiva di atto notorio ex D.P.R. 445/200 conservata agli atti dell'Amministrazione nel rispetto delle specifiche modalità di cui alla circolare prot. 78489 del 26 maggio 2017;

12. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso unicamente ricorso giurisdizionale al TAR competente nei casi e nei termini previsti dall'art.120 del D.lgs. 104/2010 e s.m.i;

13. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale da chi ha interesse al suo annullamento davanti al Tribunale Amministrativo Regionale delle Marche, nei termini di cui all'art. 29 del D. Lgs. 104/2010.

Il Dirigente  
*Roberto Panariello*

DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO CONSERVATA AGLI ATTI DELL'UFFICIO: Note riferite al procedimento citate in Determina
---

**PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE” DEL SITO WEB DELL’ENTE**  
**AI SENSI DEL D.LGS. N. 33 DEL 14.3.2013 (T.U. TRASPARENZA) O DI ALTRE FONTI SPECIALI**

**IL PRESENTE ATTO NON VA PUBBLICATO. (1)**

(1) Questa opzione non è mai praticabile (non può essere barrata) in caso di Delibere di Giunta e di Consiglio, anche se trattasi di delibere recanti un “mero atto di indirizzo” (v. art. 49 D.Lgs. 267/2000) o in caso di decreti/ordinanze sindacali o dirigenziali: tutti i detti provvedimenti amministrativi sono sempre oggetto di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 artt. 23/37 con modalità (integralmente in formato PDF/A testo ricercabile o per estrazione di dati da riportare in tabella anche a mezzo apposito programma in uso) e collocazioni diverse nell’ambito delle varie parti della sezione Amministrazione Trasparente a seconda della materia trattata/del contenuto.

Non sono soggette a pubblicazione obbligatoria le sole determinazioni dirigenziali afferenti la gestione civilistica dei lavoratori dipendenti in quanto non “provvedimenti amministrativi”.

**IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO:**

**per mera pubblicità sul sito web ai sensi del D.Lgs. 33/2013.**

ovvero

**anche ai fini dell’efficacia dell’atto/provvedimento, oltre che per pubblicità sul sito web ai sensi del D.Lgs. 33/2013 o altra speciale disposizione normativa, nei soli seguenti casi:**

a) “La pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento di incarichi a soggetti esterni a qualsiasi titolo per i quali è previsto un compenso, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell’incarico e dell’ammontare erogato, (...) sono condizioni per l’acquisizione dell’efficacia dell’atto e per la liquidazione dei relativi compensi. (ai sensi dell’art. 15, comma 2 del D.Lgs. 33/2013);

b) “Comma 2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi del citato articolo 12 della legge n. 241 del 1990, (...). Comma 3. La pubblicazione ai sensi del presente articolo costituisce condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongano concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell’anno solare al medesimo beneficiario; (...)”(ai sensi dell’art. 26, commi 2 e 3 del D.Lgs. 33/2013);

c) In riferimento agli atti relativi ad uno degli “incarichi” disciplinati dal D.Lgs. n. 39/2013 è prevista la pubblicazione della c.d. DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITA’ resa (preventivamente o all’atto di conferimento dell’incarico) dall’incaricato/incaricato: “Comma 1. (.....) l’interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al presente decreto. (...). Comma 3. Le dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 sono pubblicate nel sito della pubblica amministrazione, ente pubblico o ente di diritto privato in controllo pubblico che ha conferito l’incarico. Comma 4. La dichiarazione di cui al comma 1 e’ condizione per l’acquisizione dell’efficacia dell’incarico.” (ai sensi dell’art. 20, commi 1, 3 e 4 del D.Lgs. 39/2013)

d) La pubblicità dei soli seguenti provvedimenti amministrativi finali “atti di gli atti di governo del territorio, quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti” e’ condizione per l’acquisizione dell’efficacia degli atti stessi (ai sensi dell’art.39, commi 1 e 3 del D.Lgs. 33/2013)

**PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON LINE**  
**ai sensi dei casi previsti nel D.Lgs. 267/2000 e altre speciali disposizioni legislative nonché ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 ("atti e provvedimenti amministrativi")**

X  IL PRESENTE ATTO **VA** PUBBLICATO

Nell'attestare che il contenuto del presente atto è conforme alle disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013 e a quelle del GDPR - General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679, nonché alle "Linee guida in materia di trattamento dei dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" (v. § 3.a. Deliberazione del Garante n. 243 del 15.05.2014 in G. Uff. n. 134 del 12.06.2014).

IL PRESENTE ATTO **NON VA** PUBBLICATO (1)

(1) Questa opzione non è praticabile (non può essere barrata) in caso di Delibere di Giunta e di Consiglio, anche se trattasi di delibere recanti un "mero atto di indirizzo" (v. art. 49 D.Lgs. 267/2000) o in caso di decreti/ordinanze sindacali o dirigenziali: tutti detti atti hanno natura di "atti e provvedimenti amministrativi".

Relativamente alle determinazioni dei Dirigenti questa opzione è praticabile (può essere barrata) solo in caso di determinazioni dirigenziali non aventi natura provvedimento ma solo civilistica (atti adottati coi poteri del privato datore di lavoro) come analiticamente chiarito dall'art. 5, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001: "2. Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatti salvi la sola informazione ai sindacati per le determinazioni relative all'organizzazione degli uffici ovvero, limitatamente alle misure riguardanti i rapporti di lavoro, l'esame congiunto, ove previsti nei contratti di cui all'articolo 9. Rientrano, in particolare, nell'esercizio dei poteri dirigenziali le misure inerenti la gestione delle risorse umane nel rispetto del principio di pari opportunità, nonché la direzione, l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici".

-

Panariello Roberto  
*(atto sottoscritto con firma digitale)*