



NOTIFICHE INIZIO ATTIVITA' (NIA)

Per effetto del recente Decreto del Dirigente della PF Veterinaria e Sicurezza Alimentare n. 156/2013, dal 16.01.2014 la procedura di notifica delle imprese alimentari è stata modificata.

Ecco il quadro aggiornato delle procedure.

NIA che cos'è?

La NIA è un procedimento amministrativo con cui il responsabile dell'attività post primaria autocertifica che la stessa viene esercitata nel rispetto della normativa comunitaria in tema di sicurezza alimentare.

La notifica comporta da parte dei Servizi SIAN e SIAOA dell'ASUR Marche, quali Autorità Competente, la registrazione delle imprese alimentari nell'anagrafe regionale.

Ciò rappresenta obbligo di Legge quale atto preliminare alla attivazione di imprese alimentari sia per il loro INIZIO attività, che per il SUBENTRO/Subingresso/Variazione del legale rappresentante o della ragione sociale qualora avvenga con variazione della partita IVA, che per l'apporto di modifiche significative di struttura e/o di tipologia di attività esercitata. Qualora la variazione del legale rappresentante o della ragione sociale avvenga senza variazione della partita IVA, non ci sarà NIA ma solo una comunicazione del dichiarante con allegata una fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Nulla è invece cambiato riguardo per la presentazione delle NIA inerenti la produzione primaria.

CHI la deve presentare ?

Tutti coloro che intendono attivare una attività di :

- Produzione, lavorazione, somministrazione di sostanze alimentari (es. bar, ristorante, gastronomia, ecc....)
- Deposito per commercio all'ingrosso o al dettaglio di sostanze alimentari
- Confezionamento di sostanze alimentari
- Distribuzione/vendita di sostanze alimentari su aree pubbliche
- Vendita di sostanze alimentari
- Mezzi di trasporto di sostanze alimentari
- Manifestazioni a carattere temporaneo con sostanze alimentari (es. feste, sagre...)

DOVE si presenta e COME?

Esclusivamente per via telematica presso lo Sportello Unico per le Attività Produttive - SUAP del Comune nel quale ha sede l'attività alimentare.

Quali sono gli stampati per presentare una NIA?

1) **All. 1** per le tabaccherie e simili

2) **All. 2** per le attività di :

- a) produzione, lavorazione, somministrazione di sostanze alimentari (es. bar, ristorante, gastronomia)
- b) deposito per commercio all'ingrosso o al dettaglio di sostanze alimentari
- c) confezionamento di sostanze alimentari
- d) vendita e distribuzione di sostanze alimentari al dettaglio, all'ingrosso o mediante l'impiego di distributori automatici
- e) trasporto di sostanze alimentari
- f) manifestazioni temporanee

Diritti sanitari

E' previsto il versamento di € 50 IVA inclusa per ogni NIA presentata. Le modalità di versamento sono le medesime attualmente in essere per la vecchia procedura NIA.

Comuni dell'Area Vasta 2 ANCONA

Ancona - Agugliano - Camerano - Camerata Picena - Castelfidardo - Chiaravalle - Falconara - Loreto - Montemarciano
Monte San Vito - Numana - Offagna - Osimo - Polverigi - Sirolo

Modalità di versamento per: Area Vasta 2 – Ancona

- presso ogni sportello ticket dell'Area vasta n.2 - Ancona citando il codice 4700100;
- oppure
- in C/C Bancario intestato a ASUR Area Vasta n. 2, aperto presso la Banca delle Marche, IBAN IT 06 D 06055 02600 000000008172 indicando come causale:
"notifica inizio attività settore alimentare - sede di Ancona"

Vedi LINK del Dipartimento di Prevenzione di Area Vasta 2: <http://www.asurzona7.marche.it/home.asp>

Riepilogo degli Allegati da includere:

a) IN CASO DI INIZIO ATTIVITÀ:

- 1 copia della **relazione tecnica (Allegato 3)** sui requisiti in materia d'igiene, firmata dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa.
- 1 copia della **planimetria dei locali** dove viene svolta l'attività in scala adeguata (preferibilmente 1:100), firmata da un tecnico abilitato (firma non obbligatoria per le attività temporanee) e controfirmata dal titolare o dal legale rappresentante della ditta (indicando la rete idrica e, per ogni locale, la destinazione d'uso e la collocazione delle attrezzature principali o layout).
- 1 fotocopia di un **documento d'identità** in corso di validità.
- 1 copia della **ricevuta del versamento** di Euro 50,00.

b) IN CASO DI SUBENTRO SENZA MODIFICHE STRUTTURALI E/O DI TIPOLOGIA PRODUTTIVA (Condizione da Sottoscrivere)

- 1 fotocopia di un **documento d'identità** in corso di validità.
- 1 copia della **ricevuta del versamento** di Euro 50,00.

c) IN CASO DI MODIFICHE/VARIAZIONI STRUTTURALI E/O DI TIPOLOGIA PRODUTTIVA

- 1 copia della **planimetria modificata dei locali** dove viene svolta l'attività in scala adeguata (preferibilmente 1:100), firmata da un tecnico abilitato e controfirmata dal titolare o dal legale rappresentante della ditta (indicando la rete idrica e, per ogni locale, la destinazione d'uso e la collocazione delle attrezzature principali o layout);
- 1 copia della **relazione tecnica aggiornata. (Allegato 3)**
- 1 fotocopia di un **documento d'identità** in corso di validità.
- 1 copia della **ricevuta del versamento** di Euro 50,00.

ATTENZIONE !!! LA NOTIFICA È VALIDA PER LA REGISTRAZIONE SOLO SE COMPILATA IN MODO COMPLETO E LEGGIBILE, CON TUTTE LE INFORMAZIONI RICHIESTE E GLI ALLEGATI NECESSARI. Inoltre si ricorda che l'OSA che intende cessare l'attività già registrata invia, entro 30 giorni dalla chiusura dell'attività, una comunicazione, ai sensi del DPR 7 settembre 2010 n. 160, esclusivamente per via telematica al SUAP competente il quale, ai sensi dell'art. 5 comma 4 del DPR 7 settembre 2010 n. 160, trasmette in via telematica la comunicazione all'Autorità Competente (Dipartimento di Prevenzione) e al servizio comunale competente, se diverso dal SUAP.

Quando si può iniziare a lavorare?

La presentazione della NIA debitamente compilata e completa dei documenti da allegare, consente all'Operatore del Settore Alimentare di poter iniziare subito l'attività a meno che non esistano impedimenti o vincoli previsti da altre normative di settore (amministrative, commerciali, urbanistico edilizie, ecc...).

*Per ulteriori e più dettagliate informazioni e sulla modulistica, si rinvia alla home page
Veterinaria e Sicurezza alimentare Marche <http://www.veterinariaalimenti.marche.it/>*

*cliccando su **Modulistica: sezione dedicata alla modulistica ad uso dei cittadini e delle imprese**
http://www.veterinariaalimenti.marche.it/viewdoc.asp?CO_ID=6317*

accedendo così alla seguente sezione:

***N.I.A. - Notifica Inizio Attività per la registrazione delle imprese alimentari.**
http://www.veterinariaalimenti.marche.it/viewdoc.asp?CO_ID=6351*