


**ALLO SPORTELLO UNICO INTEGRATO  
DEL COMUNE DI ANCONA**

 Largo XXIV Maggio 1 – 60123 Ancona  
 email: [edilizia.comune.ancona@emarche.it](mailto:edilizia.comune.ancona@emarche.it)

 marca da bollo  
 16,00 €

**RICHIESTA DI PROROGA DEI TERMINI DI VALIDITA' DEL  
PERMESSO DI COSTRUIRE  
(art. 15 del D.P.R. 380 del 2001)<sup>1</sup>**
*Compilare tutti i campi della presente dichiarazione e allegare copia del documento di riconoscimento*

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 codice fiscale \_\_\_\_\_ residente \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
 c.a.p. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_  
 in qualità di :  titolare  legale rappresentante  altro della seguente ditta:  
 ragione sociale \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_  
 sede in \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_  
 tel. \_\_\_\_\_ fax.: \_\_\_\_\_ p.e.c. \_\_\_\_\_  
 - di essere PROPRIETARIO  - che la società è  
 avente titolo ai sensi dell'art.19 del Regolamento Edilizio Comunale in quanto:, TITOLARE DI ALTRO DIRITTO  
 REALE O DIRITTO PERSONALE AI SENSI DELL'ART.11 DEL D.P.R. 38072001

(specificare) \_\_\_\_\_

**In qualità di intestatario del**

 Permesso di Costruire \_\_\_\_ del \_\_\_\_ prot.n. rilasciato in data \_\_\_\_\_ e delle successive varianti prot. n. del  
 ( indicare eventuale provvedimento di cambio di intestazione prot.n. del \_\_\_\_\_ )

Relativo all'immobile sito in:

Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ Int. \_\_\_\_\_

Censito all'Agenzia del Territorio di Ancona Foglio / Mappale / Subalterno:

fg. \_\_\_\_ / part. \_\_\_\_ / sub. \_\_\_\_

**Dichiara**

- che le opere del suddetto permesso non sono ancora iniziate;
- che le opere del suddetto permesso sono iniziate in data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ con prot.n. \_\_\_\_\_;
- che il termine per l'ultimazione dei lavori viene a scadere in data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_;
- che il suddetto permesso costruire non risulta in contrasto con nuovi strumenti urbanistici approvati o adottati;

**Considerato**

Che NON sarà possibile ULTIMARE / INIZIARE le opere in questione entro il termine di scadenza, così come previsto dall'art. 15 comma 2 del D.P.R. 380/01, per la seguente motivazione: ( specificare la casistica)

- per fatti sopravvenuti estranei alla volontà del titolare del permesso di costruire;
- in considerazione della mole dell'opera da realizzare e/o le particolari caratteristiche tecnico/costruttive o di difficoltà tecnico esecutive emerse successivamente all'inizio lavori;
- trattasi di opera pubblica con finanziamento previsto in più esercizi finanziari

Nella relazione allegata sono specificate le condizioni oggettive che hanno impedito l'inizio/fine lavori ai sensi e per gli effetti dell'art.15, comma 2 (nota 1) del D.P.R.380/2001, pertanto con la presente si

CHIEDE

1 *Comma 2: "Il termine per l'inizio dei lavori non può essere superiore ad un anno dal rilascio del titolo; quello di ultimazione, entro il quale l'opera deve essere completata, non può superare tre anni dall'inizio dei lavori. Decorsi tali termini il permesso decade di diritto per la parte non eseguita, tranne che, anteriormente alla scadenza, venga richiesta una proroga. La proroga può essere accordata, con provvedimento motivato, per fatti sopravvenuti, estranei alla volontà del titolare del permesso, oppure in considerazione della mole dell'opera da realizzare, delle sue particolari caratteristiche tecnico-costruttive, o di difficoltà tecnico-esecutive emerse successivamente all'inizio dei lavori, ovvero quando si tratti di opere pubbliche il cui finanziamento sia previsto in più esercizi finanziari." Non possono essere accolte motivazioni diverse tipo sopravvenute difficoltà economiche o familiari ecc..*

- La proroga del termine per l'inizio dei lavori (Art. 15, comma 2 del D.P.R. 380/2001 e smi)
- La proroga del termine per l'ultimazione dei lavori (Art. 15, comma 2 del D.P.R. 380/2001 e smi) di ulteriori n. \_\_\_\_ giorni per cui il nuovo termine entro il quale l'opera dovrà risultare abitabile/agibile, verrà a scadere il giorno \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Ancona li

Il procuratore\* / richiedente

---

Si allega inoltre obbligatoriamente:

- 1) relazione esplicativa delle opere realizzate e dei lavori da completare;
  - 2) documentazione fotografica esplicativa dello stato di consistenza;
  - 3) Copia della "Attestazione" di avvenuto pagamento dei diritti di segreteria (€ 55,00);
  - 4) eventuale procura speciale per l'invio telematico
  - 5) scansione della marca da bollo € 16,00 da apporre sull'atto di proroga;
- altro \_\_\_\_\_

---

\* Firmato digitalmente;

**Informativa sul Trattamento dei dati personali –  
ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 13 del Reg. UE 679/2016 (GDPR)  
e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)**

**PRATICHE EDILIZIE**

*Gent. Le Utente ,*

con la presente nota intendiamo informarla in merito alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati personali connessi alla procedura avviata con la presentazione della richiesta di proroga del permesso di costruire da parte del professionista incaricato di curare la progettazione dell'intervento edilizio richiesto.

I dati personali sono informazioni che si riferiscono a una persona fisica identificata o identificabile, come il nome, l'indirizzo e-mail, il numero di telefono, l'indirizzo postale.

I dati la cui raccolta è necessaria ai fini del servizio sono costituiti dai dati di identificazione personale e di contatto; qualsiasi altro dato fornito volontariamente dagli utenti potrà essere trattato al fine di assicurare l'adempimento delle richieste avanzate, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. b) del GDPR, nonché, con riguardo a dati appartenenti a categorie particolari di dati previste dall'art. 9 comma 1 del GDPR, ai sensi del successivo comma 2, lettere a) ed e).

Il trattamento dei dati personali connesso alla presentazione on line delle pratiche edilizie rientra nelle funzioni e previsioni di svolgimento dei compiti di pubblica utilità demandati al Comune (art. 6, comma 1, lettera e) del Reg. UE 679/2016), così come previsti dalle norme attualmente in vigore.

Più precisamente, la finalità perseguita nel fornire la suddetta attività è individuata dalla normativa in vigore che istituisce lo Sportello Unico dell'Edilizie (SUE art. 5 del D.P.R. 380/2001), quale unico punto di accesso per il privato interessato alle vicende amministrative riguardanti un intervento edilizio, curando tutti i rapporti fra il privato e l'amministrazione e, ove occorra, le altre amministrazioni tenute a pronunciarsi in ordine all'intervento edilizio oggetto della richiesta di permesso o di altri atti abilitativi.

I dati personali raccolti, non saranno "Comunicati" ad ulteriori soggetti, terzi fatti salvi specifici obblighi normativi.

Gli Incaricati del Trattamento sono i soli impiegati e funzionari comunali (con profilo tecnico o amministrativo) addetti alle procedure in questione

Al fine di tutelare la riservatezza dei dati comunicati, di offrire loro un'adeguata protezione e al fine di minimizzare i dati oggetto di trattamento, i dati personali comunicati saranno oggetto di registrazione, trattamento e conservazione secondo quanto previsto nel Sistema di Protocollo Informatico in vigore nel Comune di Ancona.

Inoltre la informiamo che:

- il Trattamento dei dati raccolti in occasione dell'attività come sopra individuata, in quanto effettuato nello svolgimento di compiti di interesse pubblico, prescinde, in ogni caso dal consenso dell'interessato; in mancanza dei dati richiesti (così come nel caso di richiesta limitazione e in qualsiasi caso di opposizione), non sarà possibile adempiere esattamente agli obblighi di legge prescritti per rilasciare o ricevere atti abilitativi in materia edilizia;
- ai sensi dell'art. 17 comma 3 del GDPR, l'interessato non può chiedere la cancellazione dei dati comunicati, trattati sulla base di un obbligo di legge o del pubblico interesse;
- i dati personali trattati non saranno oggetto di cessione, trasferimento in paesi estranei allo spazio dell'Unione Europea o profilazione per finalità diverse da quelle esplicitamente indicate nel presente documento. E' peraltro prevista la possibilità di gestire il trattamento dei dati comunicati al Comune, attraverso l'affidamento a società di servizi che operano in paesi extra UE. In quest'ultimo caso il Comune provvederà a garantire in ogni caso la piena tutela dei diritti previsti dal Reg. UE n. 679/2016, a seguito di valutazione circa eventuali decisioni di adeguatezza della Commissione o, in loro assenza, a mezzo di predisposizione di clausole contrattuali standard che garantiscano e proteggano opportunamente i diritti e le libertà degli interessati, anche predisponendo i mezzi per ottenere una copia di tali dati o il luogo dove sono stati resi disponibili (ai sensi degli articoli 44, 45 e 46 del GDPR);
- i dati oggetto della presente domanda saranno trattati per il tempo necessario a concludere la procedura abilitativa o eventuali contenziosi, dopo di che saranno conservati per il raggiungimento delle finalità previste dalla legge legate ad obblighi di natura amministrativa, penale, civilistica, fiscale e tributaria)
- l'interessato ha diritto di richiedere l'accesso ai dati personali Trattati dal Comune e di ottenerne copia, ai sensi del Reg. UE 679/2016, nonché la rettifica dei dati personali, la limitazione del trattamento; l'interessato ha altresì diritto ad opporsi al trattamento ai sensi del Reg. UE n. 679/2016;
- non è configurabile il diritto alla portabilità dei dati oggetto della presente domanda, né il diritto all'oblio di cui al Reg. UE n. 679/2016;
- l'interessato ha diritto a proporre reclamo innanzi all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali avverso il trattamento dei propri dati effettuato dal Comune di Ancona;
- i dati oggetto della presente domanda non sono oggetto di processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione;
- i soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali sono soggetti a segreto d'ufficio, ai sensi del Reg. UE. n. 679/2016.

Il Titolare del Trattamento dei dati da Lei forniti è il Comune di Ancona, con sede in Largo XXIV Maggio 1, ad Ancona, rappresentato dal Sindaco pro tempore.

Per ogni informazione può rivolgersi ai seguenti recapiti:

- PEC: comune.ancona@emarche.it
- E-mail: info@comune.ancona.it
- Centralino: tel. 0712221
- Numero Verde: tel. .800653413
- U.R.P.: tel. 0712224343.

Il Responsabile della Protezione Dati e le relative informazioni di contatto sono disponibili sul sito istituzionale del Comune di Ancona all'indirizzo:

“<https://www.comune.ancona.gov.it/ankonline/notelegali-e-privacy>”